



برنامه عملیاتی
مجتمع آموزشی عالی سلامت شهرستان ابدانان
سال ۱۴۰۴

تهیه و تدوین:

الیه همتی

سرپرست مجتمع آموزشی عالی سلامت

برنامه عملیاتی:

برنامه عملیاتی در واقع بیانگر این امر است که سازمان قصد دارد چه کاری را، چگونه و در چه زمانی انجام دهد و چه کسانی مسئول آن خواهند بود، همچنین بیانگر چگونگی اجرای برنامه استراتژیک سازمان می باشد.

توجه: این برنامه هر ۳ ماه یکبار مورد بازبینی قرار خواهد گرفت و تحقق یا عدم تحقق اهداف و راهکارها مورد بررسی

قرار می گیرند

تاریخ پایش و بازنگری برنامه:

خردادماه ۱۴۰۴

شهریور ماه ۱۴۰۴

آذرماه ۱۴۰۴

اسفند ماه ۱۴۰۴

هدف اصلی (A ₁): توسعه رشته های تحصیلی و افزایش ظرفیت دانشجو							
ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	اخذ مجوز رشته کارشناسی ناپیوسته بهداشت عمومی	پیگیری اخذ مجوز و آماده سازی شرایط	سرپرست مجتمع ، معاون آموزشی	ابتدای سال	تا حصول نتیجه	مکاتبات ارسالی به معاونت آموزشی	پایان سال
۲	اخذ مجوز کارشناسی فوریت های پزشکی	پیگیری اخذ مجوز و آماده سازی شرایط	سرپرست مجتمع ، معاون آموزشی	ابتدای سال	تا حصول نتیجه	مکاتبات ارسالی به معاونت آموزشی	پایان سال
۳	افزایش ظرفیت رشته کاردانی بهداشت عمومی گرایش مبارزه با بیماریها	پیگیری اخذ مجوز	سرپرست مجتمع ، معاون آموزشی	ابتدای سال	تا حصول نتیجه	مکاتبات ارسالی به معاونت آموزشی	پایان سال

هدف اصلی (A₂): ارتقاء مستمر کیفیت فرآیندهای آموزشی

ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	جلسه توجیهی با اساتید منتخب تبادل نظر و هماهنگی برنامه های آموزشی	تشکیل جلسه با اساتید	سرپرست مجتمع ،	قبل از شروع ترم	مستمر	صورتهجلسات	-
۲	برگزاری جلسات آموزشی	تشکیل جلسه	سرپرست مجتمع	مستمر	مستمر	صورتهجلسات	ماهانه
۳	ارتباط مستقیم با اساتید، تبادل نظر و هماهنگی برنامه های آموزشی	برگزاری جلسات با اساتید مدعو	سرپرست مجتمع - کارشناس آموزش	قبل از شروع ترم	مستمر	صورتهجلسات	-
۴	بهبود وضعیت کمی و کیفی کلاس های آموزشی	نظارت بر پوشش سرفصل دروس، ساعات برگزاری کلاس	سرپرست مجتمع ، کارشناس آموزش	مستمر	مستمر	- وضعیت کمی و کیفی کلاس های آموزشی	روزانه، هفتگی و در پایان هر نیمسال تحصیلی
۵	کمیته تحقیقات دانشجویی	تشکیل کمیته تحقیقات دانشجویی	دبیر کمیته	مستمر	مستمر	کمیته های برگزار شده	-
۷	افزایش ارتباط با دانشجویان و استفاده از نظرات آنان در ارتقاء سطح آموزش	برگزاری جلسات با دانشجویان و شنیدن و پیگیری نظرات، پیشنهادات و نیازهای دانشجویان	سرپرست مجتمع	مستمر	- تعداد جلسات		پایان هر نیمسال

۸	روند برگزاری امتحانات	- تشکیل کمیته برگزاری امتحانات	سرپرست مجتمع ، معاون آموزشی، واحد آموزش	قبل از امتحانات پایان ترم (حداقل دو جلسه در سال)	- تعداد جلسات - تعداد مصوبات - تعداد مصوبات اجرا شده	پایان هر نیمسال
۹	تقدیر از دانشجویان برتر در انتهای هر نیمسال تحصیلی و کل دوره	- بر اساس معدل اخذ شده در هر نیمسال و معدل کل دوره آموزشی، دانشجوی برتر و با هماهنگی معاونت دانشجویی- فرهنگی دانشگاه از آنان تقدیر به عمل خواهد آمد. - درج نام دانشجویان برتر هر نیمسال در وب سایت مجتمع	سرپرست مجتمع، معاون آموزشی و واحد آموزش	پایان هر نیمسال -		پایان هر نیمسال

هدف اصلی (A₃): آماده سازی زیر ساخت های آموزشی

ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	گسترش فضای آموزشی	پیگیری	سرپرست مجتمع ، سرپرست شبکه بهداشت	مستمر	تا حصول نتیجه	-گزارش پیشرفت	پایان سال
۲	استفاده از تکنواوژی های جدید در کلاس ها	خریداری و نصب	سرپرست مجتمع ،	ابتدای ترم تحصیلی	تا حصول نتیجه	گزارش اقدامات	پایان ترم

هدف اصلی : ارتقاء وضعیت علمی و فرهنگی دانشجویی

ردیف	هدف اختصاصی	فعالیت	مسئول پیگیری	زمان شروع	زمان پایان	مستندات پایش	گزارش پیشرفت (درصد تحقق هدف)
۱	برگزاری جلسات توجیهی جهت دانشجویان جدیدالورود	- برگزاری جلسات توجیهی	سرپرست مجتمع و کارشناس مجتمع	مهر ماه و بهمن ماه	- تعداد جلسات تشکیل شده	مهر و بهمن	طول سال
۲	برگزاری جلسات فرهنگی دانشجویی	تشکیل جلسه	سرپرست مجتمع	طول سال	طول سال	مستندات برگزاری جلسات	طول سال
۳	اردوهای علمی و فرهنگی برای دانشجویان	- نیاز سنجی از گروه های آموزشی و پیگیری از طریق معاونت های دانشجویی-فرهنگی و آموزشی دانشگاه	سرپرست مجتمع و کارشناس مجتمع	مستمر	مستمر	- تعداد اردوهای برگزار شده	در پایان هر ترم تحصیلی و پایان سال
۴	برگزاری مناسبت های ملی، مذهبی و صنفی در دانشکده	- با توجه به شرایط و امکانات با هماهنگی معاونت دانشجویی و فرهنگی برنامه هایی در این موارد برگزار خواهد شد	سرپرست مجتمع ، کارشناس مجتمع	مستمر	مستمر	- تعداد برنامه های اجرا شده	در طول سال
۵	برگزاری جلسات آموزشی عمومی فوق برنامه	- برگزاری جلسات آموزشی ICDL و افیس	سرپرست مجتمع ، کارشناس مجتمع	مستمر	مستمر	- تعداد برنامه های اجرا شده	در طول سال
۶	برگزاری جلسات آموزشی تخصصی فوق برنامه	برگزاری کارگاه سرچ مطالب علمی - مقاله نویسی و نرم افزارهای آماری	سرپرست مجتمع ، کارشناس مجتمع	مستمر	مستمر	- تعداد برنامه های اجرا شده	در طول سال

در طول سال	تعداد برنامه های اجرا شده -	مستمر	مستمر	سرپرست مجتمع ، کارشناس مجتمع	با توجه گاه شمار سلامت	اجرای برنامه به مناسبت های بهداشتی	۷
در طول ترم		انتهای ترم	ابتدای ترم	استاد مشاور	برگزاری جلسات استاد مشاور	جلسات استاد مشاور	۸

